

Разработано с учётом мнения
профессиональной организации
МДОУ «Детский сад № 37»
Председатель Е. М. Шарина
2016г.



Утверждено
исполнительным директором МДОУ «Детский сад № 37»
Ю. Ю. Фёдорова
от 29.02.2016г.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 37»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и имеют цель установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для воспитанников, сотрудников МДОУ «Детский сад № 37», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Обеспечение и контроль над соблюдением правил поведения и порядком осуществления пропускного режима на территорию и в здание учреждения возлагается на заведующего, старшего воспитателя, заместителя заведующего по административно- хозяйственной работе, дежурного администратора, сторожа.
- 1.3. Исполнение требований, определяемых настоящими правилами, является обязательным для всех посетителей и сотрудников учреждения.
- 1.4. В целях ознакомления посетителей МДОУ «Детский сад № 37» с правилами поведения в учреждении настоящие правила размещаются на информационном стенде в холле первого этажа здания учреждения, на стенде у кабинета заведующего (на втором этаже) и на официальном Интернет-сайте.

2. ПОРЯДОК ВХОДА в МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 37»

- 2.1. Открытие и закрытие дверей и запасных эвакуационных выходов осуществляется сторожем при приеме-передаче рабочей смены сторожу.
- 2.2. Посетители (сторонние лица, родители с детьми) входят в здание и выходят из него через 2 входа с двух сторон.
- 2.3. В период чрезвычайных ситуаций (авария, карантин и т.д.) для сторонних посетителей вход в здание ограничивается.
- 2.4. Посетители имеют право доступа в учреждение в определенный период времени:
 - 2.4.1. Сторонние посетители имеют право доступа в учреждение согласно утвержденному порядку допуска лиц, не являющихся участниками образовательного процесса.
 - 2.4.2. Обучающиеся и их родители (законные представители) в рабочие дни утром с 07.00 до 09.00 часов (приход детей) и вечером с 16.30 до 19.00 часов (уход детей домой).
В исключительных случаях по согласованию между родителем (законным представителем) и администрацией время прихода и ухода может быть изменено.

2.4.3. В дни приёма заведующего по вторникам еженедельно в рабочие дни с 09.00 до 17.00 часов.

2.5. Сторож (дежурный администратор) имеет право потребовать у посетителя предъявить для визуального осмотра подозрительные вещи с целью предотвращения антитеррористической ситуации.

Если у посетителя обнаружится опасный предмет, то сторож (дежурный администратор) обязан нажать на кнопку экстренного вызова и далее действовать в соответствии с инструкцией по антитеррористическим ситуациям.

2.6. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с пропуском посетителя в здание, сторож (дежурный администратор) должен обратиться за помощью к заведующему или его заместителям и в дальнейшем действовать по его указанию.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

3.1. Посетители, находясь в помещении здания МДОУ «Детский сад № 37», **обязаны:**

- соблюдать установленный порядок, нормы поведения в общественных местах, правила безопасности детей и взрослых, а также противопожарный режим;
- соблюдать чистоту, тишину и установленный порядок в помещениях учреждения;
- приходить в учреждение в чистой одежде и обуви или использовать «бахилы»;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации детского сада;
- приходить на прием к специалистам (заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, и т.д.), общие собрания и культурно-массовые мероприятия в строго отведенное для этого время;
- бережно относиться к сооружениям, имуществу и материалам детского сада;
- избегать проявления неуважительного отношения к сотрудникам, воспитанникам или другим посетителям учреждения;
- согласовать с руководителем учреждения использование в здании личной кино-, фото- и видеозаписывающей аппаратуры;
- при входе в учреждение детского сада посетители, имеющие при себе кино-, фото- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную технику обязаны зафиксировать данные технические средства у заместителя заведующего по АХР в целях контроля над выносом материальных ценностей из учреждения.

3.2. Посетителям МДОУ «Детский сад № 37» **запрещается:**

- нарушать настоящие правила поведения посетителей в учреждении;
- выносить из помещения детского сада документы, полученные для ознакомления или изымать образцы документов со стенда, а также размещать на стенах объявления личного характера без разрешения заведующего;
- препятствовать надлежащему исполнению воспитателями и сотрудниками детского сада их служебных обязанностей;
- обсуждать проблемы, связанные с детским садом, в присутствии детей;
- курить в здании детского сада и на его территории;

- входить в здание с крупногабаритными вещами, колясками, санками, с домашними животными, с товарами для продаж, а также в грязной одежде и обуви;
- входить на территорию и в здание в состоянии алкогольного и иного опьянения;
- оставлять в неположенных местах детские коляски, санки и т.д. или перегораживать ими эвакуационные выходы из здания;
- проносить в здание любой вид оружия, взрывчатые вещества, легко воспламеняющиеся и ядовитые жидкости и т.д.;
- приносить и использовать на культурно-массовых мероприятиях видеоаппаратуру без согласования с администрацией учреждения.
- приносить и проходить в учреждение с оружием, колющими и режущими предметами, огнеопасными, взрывчатыми и легковоспламеняющимися веществами, а также со спиртными напитками.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

- 4.1. В случае совершения посетителями административных или уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к административной или уголовной ответственности в установленном Российским законодательством порядке.
- 4.2. В случае умышленного уничтожения или повреждения имущества МДОУ «Детский сад № 37» на виновных лиц наряду с административной, либо уголовной ответственностью возлагается обязанность возмещения причиненного материального вреда.