

## Аналитическая справка о результатах деятельности муниципальной инновационной площадки

«Использование информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию»  
 сетевого взаимодействия МДОУ «Детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»  
 за 2021 / 2022 учебный год

### 1. Общая информация

#### 1.1. Участники проекта (внутри учреждения)

№ п/п	ФИО участника	Должность, квалификационная категория	Функции при реализации проекта
1	2	3	4
1.	Федорова Юлия Юрьевна	заведующий	<p>Осуществляет руководство, создает условия для реализации проекта, контролирует ход выполнения, осуществляет анализ результативности проекта. Разрабатывает нормативно-правовую базу, регламентирующую и стимулирующую внедрение проекта.</p> <p>Участие в городской презентационной площадке «Инновационное образовательное пространство муниципальной системы образования города Ярославля». Участие в работе «Экспертной площадке Федерального института развития образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации ГПОАУ ЯРОСЛАВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»</p>
2.	Тарасова Алеся Романовна	старший воспитатель, первая квалификационная категория	<p>1. Организация деятельности, методическое сопровождение.</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по развитию речи по программе дополнительного образования «Правильно говорю»</p> <p>3. Участие в разработке и проведении семинаров.</p> <p>4. Систематизация материалов (на бумажном и электронном носителе).</p> <p>5. Участие в разработке и проведении дистанционных семинаров в рамках взаимодействия сетевого сообщества МИП.</p> <p>6. Публикации:</p> <p>6.1. Сайт «Виртуальный детский сад. Мишутка».</p>
3.	Фоменко Любовь Георгиевна	педагог-психолог, высшая квалификационная категория	<p>1. Организация и сопровождение работы творческой группы, подготовка и проведение круглых столов, консультаций, семинаров, изучение родительского запроса по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.</p> <p>2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Правильно говорю».</p> <p>3. Оформление материалов на сайте «Виртуальный детский сад. Мишутка».</p>

4.	Жаворонкова Ирина Ивановна	учитель-логопед	Работа в творческой группе 1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Правильно говорю». 2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Правильно говорю».
5.	Гагарина Анна Сергеевна	воспитатель	Работа в творческой группе 1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программе дополнительного образования «Правильно говорю». 2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программе дополнительного образования «Правильно говорю». 3. Оформление материалов на сайте «Виртуальный детский сад. Мишутка».
6.	Теплякова Екатерина Сергеевна	научный консультант	1. Организация и сопровождение работы творческой группы, подготовка и проведение круглых столов, консультаций, семинаров.

**Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии):** МДОУ «Детский сад № 19,21, 37, 83,128, 227, 236»

## 2. Описание этапа инновационной деятельности (2021/2022 учебный год)

### 2.1. Цели/задачи/достижения

№ п/п	Цели и задачи этапа деятельности	Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)	Планируемые результаты	Достигнутые результаты/Достижения
1.	<i>Сентябрь 2021 г.</i>			
	1. Реализация плана работы МИП.	1. Организационная встреча по планированию деятельности площадки на учебный год.	1. Составлен план деятельности МИП.	1. Педагоги ознакомлены с планом деятельности площадки, обозначены сроки.
2.	<i>Сентябрь 2021г.</i>			
	1. Изучить родительского запрос по дополнительному образованию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию	1. Работа творческих групп по составлению анкет.	1. Разработка анкет «Об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «Виртуальный детский сад».	1. Разработаны анкеты «Об оказании дополнительных образовательных услуг на платформе «Виртуальный детский сад» на платформе «Виртуальный детский сад»

	3. Проанализировать результаты анкетирования.	2. Проведение анкетирования по выявлению запросов родителей (законных представителей).	2. Анализ полученных результатов анкетирования.	2. Подведены итоги анкетирования.
3.	<i>Октябрь 2021 г.</i>			
	1. Организовать для педагогов города на платформе zoom презентацию проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения».	Презентация проекта: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения»	1. Педагоги города ознакомились с проектом: «Использование информационно-коммуникационных технологий и организация дистанционного обучения воспитанников дошкольного образовательного учреждения».	1. Проведена презентация для педагогов города.  Присутствовало 25 человек.
4.	<i>Октябрь 2021 г.</i>			
	1. Утвердить программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.	1. Работа творческих групп по составлению программ.	1. Проведен круглый стол среди участников МИП: «Утверждение программ дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию»	1. Утверждены программы дополнительного образования для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.
5.	<i>Ноябрь 2021 г.</i>			
	1. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	1. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	1. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	1. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
			2. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	
6.	<i>Декабрь 2021 г.</i>			

	1. Провести мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка»	1. Проведение мониторинга работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка».	1. Проведен мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка».	1. Мониторинг работы современной безопасной цифровой образовательной среды «Виртуальный детский сад «Мишутка» показал положительный результат.
	2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
			3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	
7.	<i>Январь 2022 г.</i>			
	1. Изучить степень включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	1. Изучение степени включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	1. Изучение степени включенности родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование и повышение компетенции родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.	1. Включенность родителей в процесс развития ребенка через дистанционное дополнительное образование составляет высокий уровень.
	2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
			3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	
8.	<i>Февраль 2022.</i>			

	1. Проанализировать промежуточные результаты использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.	1. Проведение анализа промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.	1. Проведен анализ промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию.	1. Анализ промежуточных результатов использования информационно-коммуникационных технологий в организации дистанционного сопровождения детей раннего и дошкольного возраста, не посещающих дошкольную образовательную организацию показал высокую заинтересованность не только среди родителей, но и среди педагогов не только на муниципальном, но и на всероссийском уровне.
	2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	2. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
	3. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.		3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	
9.	<i>Март 2022</i>			
	1. Разработать практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам»	1. Разработано практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам»	1. Проведено практическое занятие: «Консультирование и оказание методической помощи педагогам»	1. Пополнение методической копилки по теме МИП.
	2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	2. Положительные отзывы педагогов о занятии.

			3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	3. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
10.	<i>Апрель 2022</i>			
	1. Разработать мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»	1. Разработан мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»	1. Проведен мастер-класс: «Распространение инновационного опыта работы с целью повышения уровня профессионального мастерства педагогов»	1. Пополнение методической копилки по теме МИП.
	2. Организовать проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.	2. Разработка, организация и проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования	2. Положительные отзывы педагогов о мастер-классе.
			3. Видеосъемка, техническое оформление занятий по программам дополнительного образования.	3. Организовано проведение онлайн-занятий по программам дополнительного образования.
11.	<i>Май 2022</i>			
	1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	1. Подведение итогов деятельности МИП за год.	1. Пополнение методической копилки по теме МИП.
				2. Подведение итогов деятельности МИП за год.

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов?**

Изменения в проект не вносились.

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности**

**2.2.1. Кадровые условия.**

Кадровые условия - обучение педагогов в ходе работы над проектом.

**2.2.2. Материально-техническое оснащение** - пополнение РППС необходимыми материалами и оборудованием. Финансовая поддержка мероприятий.

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта**

Затруднений и проблем, возникающих по ходу осуществления инновационной деятельности не выявлено.

В результате реализации проекта создано нормативно-правовое, методическое обеспечение для качественного осуществления образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами проекта; обеспечена качественная реализация педагогических технологий; организовано активное включение родителей в образовательную деятельность, продолжается работа по непрерывному

повышению профессиональной компетентности педагогов и повышению уровня профессиональной квалификации педагогического коллектива.

### **3. Описание результатов инновационной деятельности**

#### **3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

В условиях развертывания инновационных тенденций в дошкольном образовании, обновления его содержания и форм в МДОУ «Детский сад № 83» была выстроена система сопровождения инновационной деятельности педагогов, обеспечивающую возможность перевода дошкольного образования на более качественный уровень.

Результат работы по проекту:

- повышен уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ;
- включение в инновационный процесс 100 % педагогического коллектива;
- обеспечена активная партнерская позиция родителей;
- трансляция инновационного опыта на семинарах, сайтах ДОУ и образовательных ресурсах в сети интернет;
- публикации, диссеминация практического педагогического опыта (конференции, обмен опытом на семинарах и др.);
- модернизация организационной структуры управления – создание управленческой команды;
- повышение конкурентоспособности МДОУ на рынке образовательных услуг.

#### **3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля.**

- Внедрение инноваций в муниципальную систему образования;
- Повышение профессиональных компетентностей педагогических работников дошкольных образовательных учреждений через овладение информационно-коммуникационными технологиями;
- Использование интернет-ресурсов для обмена и распространения опыта между дошкольными образовательными учреждениями;
- Эффективное использование ресурсов нескольких дошкольных образовательных организаций в реализации образовательных программ дошкольного образования при дистанционном взаимодействии с детьми дошкольного возраста;
- Повышение качества образования.

#### **3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации**

В результате инновационной деятельности достигнуты следующие показатели: сформировано положительное отношение и потребность педагогов к инновационной деятельности, созданы условия для повышения их профессиональной квалификации и компетентности, созданы инновационные структурные подразделения и система управления их деятельностью, выявлен и распространен инновационный опыт, а также разработана и используется система стимулирования и поощрения инновационной деятельности педагогов.

#### **3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности)**

В рамках инновационной деятельности педагогов проведен опрос родителей – отмечено актуальность представленного материала, аргументированность содержания, практическая значимость, качество и полнота представления.

#### **3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.)**

**Участие в мероприятиях:**

1. Межсетевые семинары.
2. Публикация на сайте «Виртуальный детский сад «Мишутка».
3. Участие в работе «Экспериментальной площадки Фердерального института. Развития образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации ГПОАУ Ярославский педагогический колледж». Тема выступления: «Разработка и реализация цифрового учебно-методического комплекса как средство совершенствования ИКТ-компетенций педагогов дошкольного образования». (МДОУ «Детский сад № 21», МДОУ «Детский сад № 37»).
4. Участие в работе IV Ярославской региональной школе "МЫ ВМЕСТЕ", организованной в рамках направления «Семья в фокусе " Ярославским кампусом Университета детства.
5. Участие в работе Городской презентационной площадке.
6. Публикация статей в журнале «Детский сад. День открытых дверей».